



ISTITUTO COMPRENSIVO PINEROLO 4

Scuola dell'infanzia – Scuola primaria – Scuola Secondaria di primo grado

Via Giovanni XXIII, 19 - 10064 PINEROLO (TO) – Tel. 0121 795573

E-mail: TOIC8BN00Q@istruzione.it PEC: TOIC8BN00Q@pec.istruzione.it

Il giorno **29 aprile 2019**, presso la Sede dell'Istituto Comprensivo Pinerolo 4, in via Giovanni XXIII, n. 19, a Pinerolo, si è riunito il Consiglio d'Istituto così composto:

| | | |
|-----------------------|---|----------|
| Ingicco Maria Teresa | Membro di diritto, Dirigente scolastico | Presente |
| Losano Patrik | Presidente eletto del Consiglio d'Istituto | Presente |
| Angelino Marina | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Biglione Graziella | Consigliere eletto comp. Docenti | Assente |
| Guarcello Elisabetta | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Michelis Elena | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Palazzo Emanuele | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Paratore Maria Rosa | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Rosso Simona | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Stilo Caterina | Consigliere eletto comp. Docenti | Presente |
| Bobba Massimiliano | Consigliere eletto per il personale A.T.A. | Presente |
| Dellavalle Donatella | Consigliere eletto per il personale A.T.A. | Assente |
| Bessone Valeriano | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |
| Dana Daniela | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |
| Di Marsilio Rosabella | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |
| Fornero Paolo | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |
| Monetti Silvia | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Assente |
| Peano Stefania | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |
| Tesio Manuela | Consigliere eletto in rappr, dei genitori degli allievi | Presente |

E' presente alla seduta la D.S.G.A. dott.ssa Basile Carola per i primi punti all'ordine del giorno.

La sessione si svolge con il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Approvazione del conto consuntivo 2018;**

3. **Sospensione delle lezioni per il “Giro d’Italia” il 23 e 24 maggio 2019;**
4. **Lectio brevis ultimo giorno di scuola;**
5. **Nulla osta utilizzo palestre a.s. 2019-20;**
6. **Approvazione Campus Estivo di lingua inglese;**
7. **Approvazione regolamento del Consiglio d’Istituto;**
8. **Varie ed eventuali.**

Accertata la presenza di 15 membri elettivi, oltre al membro di diritto, il Presidente dichiara aperta la sessione, prendendo in esame il primo punto:

1) Approvazione del verbale della seduta precedente;

Il verbale della seduta precedente viene approvato all’unanimità con **delibera n° 40**.

2) Approvazione c/consuntivo 2018;

Il Presidente dà la parola alla D.S.G.A. dott.ssa Basile che illustra il conto consuntivo 2018 soffermandosi sul riassuntivo numerico contenuto nel modello H. La D.S.G.A. comunica che il conto consuntivo è già stato sottoposto ai Revisori dei Conti, i quali hanno espresso parere positivo con verbale scritto. La Dirigente Scolastica rileva la congruenza del medesimo con il P.O.F. dell’Istituto e comunica che in base al nuovo regolamento (Direttiva dell’1 gennaio 2019) la scadenza del medesimo è stata anticipata al 30 aprile, anziché al 30 giugno, come previsto dalla precedente normativa. Si procede a votazione e il conto consuntivo dell’esercizio finanziario 2018 viene approvato all’unanimità dei presenti con **delibera n° 41**.

3) Sospensione delle lezioni per il “Giro d’Italia” il 23 e 24 maggio 2019;

Il Presidente comunica che in data 21 marzo u.s. si è tenuta una riunione convocata dal settore “Istruzione e Cultura” della Città di Pinerolo alla quale sono stati invitati i Dirigenti Scolastici delle scuole di ogni ordine e grado, i rappresentanti dei Consigli d’Istituto, delle compagnie di trasporto a servizio degli studenti e della Città Metropolitana di Torino, per valutare le determinazioni da assumere in merito alla sospensione delle lezioni nei giorni 23 e 24 maggio pp. vv. in occasione del passaggio, in città, del Giro d’Italia.

Nell’incontro, il Sindaco di Pinerolo ha comunicato che, in coincidenza all’evento, disporrà, con propria Ordinanza, la sospensione delle lezioni in tutte le scuole di ogni ordine e grado, pubbliche e private, del territorio comunale, fatta eccezione per l’asilo Nido Tabona, che rimarrà aperto in entrambe le date del 23 e 24 maggio. Il Sindaco ha precisato, inoltre, che viene demandata ai Dirigenti Scolastici l’opzione di mantenere in servizio il personale amministrativo, quale supporto alle realtà scolastiche degli Istituti Comprensivi pinerolesi operanti nei comuni limitrofi. La Dirigente comunica che, in seguito ad un incontro con le R.S.U. dell’Istituto avvenuto in data odierna, ritiene opportuno mantenere aperto il servizio di segreteria della Sede centrale in supporto alle scuole dei comuni di Macello e Buriasco, attive nei giorni di chiusura dei plessi pinerolesi.

All’unanimità dei presenti si vota, con **delibera n° 42**, l’adesione all’Ordinanza del Comune di Pinerolo e il mantenimento del servizio di segreteria, secondo la proposta della Dirigente Scolastica.

Come “**informativa**” la Dirigente scolastica coglie l’occasione per comunicare che verranno sospese le lezioni nei giorni 27 e 28 maggio in alcune scuole dell’Istituto Comprensivo, in quanto sedi di seggio elettorale. Nonostante la sospensione delle lezioni della sede centrale, anche per questi due giorni, verranno garantiti i servizi di segreteria.

4) *Lectio brevis* nell’ultimo giorno di scuola;

La Dirigente Scolastica comunica che, nella giornata di sabato 8 giugno, ultimo giorno di lezione secondo il calendario regionale, ragioni organizzative rendono opportuno anticipare il termine delle lezioni alle ore 11.00 per le due uniche classi frequentanti (Classe 2D e classe 3D) della Sede centrale.

La proposta è approvata all’unanimità con **delibera n° 43**.

5) Nulla-osta utilizzo palestre a. s. 2019-20;

La Dirigente Scolastica comunica che il Comune di Pinerolo, tramite il settore *Istruzione e politiche culturali* richiede il nulla-osta per l’utilizzo delle palestre comunali in orario extrascolastico, dalle 16,30 alle 24,00, per l’anno scolastico 2019/20. La richiesta riguarda quelle della sede centrale e quella della scuola primaria “Parri”. Si decide di assentire precisando che le società sportive dovranno garantire la pulizia dei locali dopo l’uso, com’è consuetudine. Si decide inoltre di rammentare al Comune di Pinerolo la realizzazione degli adeguamenti e delle manutenzioni atte a garantire salubrità e sicurezza ai locali. In particolare, ricordando che nella palestra della sede centrale non è possibile il ricambio d’aria, in quanto i motori elettrici di apertura delle finestre necessitano di riparazione. All’unanimità viene concesso il nulla-osta con **delibera n°44**.

6) Approvazione Campus Estivo di lingua inglese;

La Dirigente Scolastica comunica che *Lingue Senza Frontiere S.r.l.*, ente di formazione accreditato dal MIUR, chiede all’Istituto di concedere la disponibilità d’uso di alcuni locali durante il periodo estivo. L’uso dei locali sarebbe destinato alla realizzazione di corsi per l’apprendimento della lingua inglese, dedicati ad allievi di età compresa tra i 6 e i 13 anni. Gli *English Camps* organizzati dall’ente prevedono, durante tutto l’arco della giornata, lo svolgimento di attività didattiche, ricreative, ludiche e motorie condotte da *tutor* madrelingua. Nello specifico, si richiede alla nostra scuola la concessione in uso di: uno spazio all’aperto, la palestra o un salone interno, dove poter organizzare uno spettacolo finale e le attività di gioco in caso di maltempo, alcune aule, banchi, lavagne ed eventuale sala mensa. La quota richiesta dall’ente a ciascun partecipante ammonta a 205,00 Euro per una settimana e a 320,00 per due settimane. Le quote sono ridotte del 50% nel caso in cui la famiglia di un partecipante ospiti uno dei *tutors*. Quale contributo, a titolo di ringraziamento per l’eventuale disponibilità, *Lingue Senza Frontiere S.r.l.* offre un corso di aggiornamento gratuito per i docenti di lingua inglese dell’Istituto, oltre ad una certificazione di 20 ore di aggiornamento pratico per i docenti che accettassero di svolgere il ruolo di *camp director* nei corsi estivi.

Dopo ampia discussione, durante la quale sono valutati argomenti contrastanti l’opportunità della concessione stessa, si stabilisce di destinare alla concessione i locali della S. Pellico poiché, grazie alla costante presenza del personale A.T.A., vi sarebbe un assiduo controllo sul corretto uso degli spazi e degli strumenti concessi. Si decide, inoltre, di condizionare la concessione ad un periodo preciso, che verrà indicato di concerto dalla Dirigente scolastica e dalla D.S.G.A., tenuto conto delle ferie del personale A.T.A.. Si procede a votazione e il *Campus Estivo in lingua inglese* viene approvato a maggioranza con 12 voti favorevoli, 2 astenuti e 1 contrario. **Delibera n° 45**.

7) Approvazione regolamento Consiglio d’Istituto;

Viene presa in esame la proposta di regolamento redatto dalla Dirigente Scolastica e anticipata a tutti i componenti del Consiglio per una preventiva valutazione approfondita. Sono esaminati singolarmente tutti i 20 articoli presenti nella bozza e infine il Consiglio dopo breve discussione ed alcuni aggiornamenti, approva il regolamento all'unanimità con **delibera n°46**. Viene dato mandato agli uffici per la pubblicazione sul sito web.

8) **Varie ed eventuali.**

- Interviene la docente prof.ssa Stilo per comunicare che le classi quinte e la prima B della primaria Costa hanno partecipato ad un concorso indetto dalla GIOTTO che permette di vincere dei premi di consolazione se si votano on-line tre disegni effettuati da altrettanti alunni della scuola. La docente chiede ai componenti del Consiglio di divulgare la possibilità di votare i tre elaborati attraverso il sito on-line riferito al concorso.
- La Dirigente Scolastica comunica che, in data 26 aprile, è stato possibile verificare l'organico delle classi per l'a. s. 2019/20, da cui risulta la concessione della quinta classe prima per la secondaria "Silvio Pellico". Non è stata autorizzata, però, la terza classe prima a 36 ore settimanali; ciò comporterà una convocazione di circa 12 famiglie degli alunni che avevano richiesto le 36 ore settimanali per chiedere loro di scegliere un tempo scuola a 30 ore. La Dirigente scolastica comunica, inoltre, che viene confermata la pluriclasse (prima più seconda) alla scuola primaria di Macello.
- Sempre la Dirigente Scolastica comunica che l'associazione *Salvabimbonlus* ha chiesto la disponibilità dei locali per effettuare, a titolo gratuito, un incontro con i genitori degli alunni per diffondere la cultura del soccorso.
- La docente prof.ssa Guarcello propone una piccola maratona di fine anno che dovrebbe coinvolgere alunni di tutti gli ordini di scuola di Pinerolo. La Dirigente scolastica rende noto di averne già parlato nel corso della riunione con le R.S.U. dell'Istituto. In quella circostanza si è deciso di rimandare l'evento al prossimo anno scolastico, considerati i pochi giorni di lezione che rimangono, a causa dei 2 giorni di chiusura per il Giro d'Italia e degli altri 2 per le elezioni.

La seduta viene sciolta alle ore 20.30

Il Segretario verbalizzante

Marina Angelino

Firma autografa

Il Presidente

Patrik Losano

Firma autografa