



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (OSE-FISZ)

ISTITUTO COMPRENSIVO - PINEROLO 4

Scuola dell'infanzia – Scuola primaria – Scuola Secondaria di primo grado

Sede: Via Giovanni XXIII, 19 - 10064 PINEROLO (TO) – Tel. 0121 795573

Codice Meccanografico: TOIC8BN00Q – *Codice Fiscale:* 94573110015 - *Codice univoco fatturazione:* UFY8JI

E-mail ordinaria: TOIC8BN00Q@istruzione.it *E-mail PEC:* TOIC8BN00Q@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icpinerolo4.edu.it>

CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO PINEROLO 4

VERBALE n. 1 del 25 ottobre 2019

Il giorno 25 ottobre 2019, alle ore 18,00, presso la Sede dell'Istituto Comprensivo Pinerolo 4, in via Giovanni XXIII n° 19, si è riunito il Consiglio di Istituto così composto:

| | | |
|----------------------|-----------------------|----------------------|
| Dirigente Scolastico | Benedetto Daniele | Presente |
| Componente docenti | Angelino Marina | Assente giustificata |
| | Biglione Graziella | Assente giustificata |
| | Guarcello Elisabetta | Presente |
| | Michelis Elena | Presente |
| | Palazzo Emanuele | Presente |
| | Paratore Maria Rosa | Presente |
| | Rosso Simona | Presente |
| | Stilo Caterina | Presente |
| | Componente ATA | Bobba Massimiliano |
| Componente genitori | Bessone Valeriano | Presente |
| | Dana Daniela | Assente giustificata |
| | Di Marsilio Rosabella | Presente |
| | Fornero Paolo | Presente |
| | Losano Patrik | Presente |
| | Monetti Silvia | Presente |
| | Peano Stefania | Presente |
| | Tesio Manuela | Presente |

La sessione si svolge con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Approvazione piano uscite didattiche e viaggi di istruzione 2019/20
- 3) Approvazione aggiornamento piano progetti
- 4) Approvazione aggiornamento Ptof 2019/20
- 5) Concessioni in uso a terzi dei locali dell'istituto
- 6) Richiesta deleghe in favore del dirigente
- 7) Aggiornamento stato dell'Istituto
- 8) Delibera contratti triennali
- 9) Variazioni di bilancio
- 10) Chiusure prefestive
- 11) Adesione ad iniziative a favore della scuola
- 12) Varie ed eventuali

Ad inizio seduta il nuovo Dirigente, Dott. Benedetto Daniele, si presenta al Consiglio e il Presidente, signor Losano Patrik, legge una lettera di saluti e ringraziamenti ai componenti del consiglio della professoressa Marina Angelino, che non può essere presente per motivi familiari. Si procede quindi alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1) Approvazione del verbale della seduta precedente

Su richiesta del Presidente si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente. Il verbale viene approvato con 11 voti favorevoli e due astenuti (genitori assenti) (**Delibera N° 52**)

2) Approvazione piano uscite didattiche e viaggi di istruzione 2019/20

Il professor Palazzo presenta brevemente il piano gite (allegato al presente verbale), già visionato dai componenti del Consiglio, soffermandosi, in particolare, sulle uscite della scuola secondaria di primo grado di più giorni.

Si procede alla votazione e il piano delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2019/20 viene approvato all'unanimità (**Delibera n° 53**)

3) Approvazione aggiornamento piano progetti

La Maestra Sara Galli referente del piano progetti dell'Istituto, presente alla seduta su invito del D.S., riferisce ed aggiorna il Consiglio sul lavoro svolto in merito al piano progetti, scorrendo il documento proiettato ed illustrando i criteri adottati.

Essendo già stato approvato a giugno il piano dei progetti a cui aderiranno quest'anno le varie scuole e classi dell'istituto, il dirigente presenta per sommi capi soltanto i progetti nuovi come

quello per la creazione di un logo dell'istituto e quelli presentati per le ore di potenziamento assegnate alla scuola primaria.

Il professor Palazzo illustra inoltre il progetto proposto dall'Agenzia delle Entrate a cui aderiranno le classi terze della scuola Pellico e le classi quinte delle primarie Costa e Parri. (Vedasi piano progetti allegato al presente verbale)

Il Dirigente dichiara di aver esplicitamente richiesto agli insegnanti, fin dal primo collegio docenti, di non proporre progetti a pagamento, che prevedano l'intervento di esperti; a questo proposito fa presente che l'unico progetto oneroso, in attesa di approvazione dell'istituto, è "Crescendo in musica", richiesto da 4 classi della primaria Costa, che prevede il coinvolgimento del quintetto Architorti, in cui è richiesto un contributo alle famiglie di 10 euro.

Poiché si attendono maggiori chiarimenti da parte degli Architorti in proposito, il DS chiede di poter ancora fare le dovute valutazioni e poi decidere in base alle risposte ottenute.

Un genitore interviene augurandosi che in futuro non si debba più discutere su questi argomenti, perché se non si devono fare progetti a pagamento, non dovrebbero più esserci richieste di questo tipo. Il Dirigente comunica ancora che è stata annullata la prevista maratonina per vari motivi, ma soprattutto per la complessità e i costi dell'organizzazione di una manifestazione che coinvolgerebbe un numero così elevato di alunni.

La professoressa Guarcello illustra brevemente un'iniziativa che si potrebbe organizzare al campo sportivo Martin in alternativa alla maratonina; si valuterà successivamente la fattibilità di questa iniziativa e si riproporrà nei prossimi consigli.

Si procede quindi alla votazione del piano dei progetti che viene approvato all'unanimità, ma con riserva sul progetto "Crescendo in musica", per la cui approvazione si delega il Dirigente Scolastico in base alle risposte fornite dagli Architorti (**Delibera n° 54**)

4) Approvazione aggiornamento PTOF 2019/20

Il PTOF dell'istituto è stato approvato a gennaio e ha una durata triennale, ma ogni anno va rivisto e aggiornato; quest'anno sono state necessarie alcune variazioni.

L'insegnante Galli Sarah, che si è occupata della revisione di questo documento, è stata invitata dal Ds a partecipare alla prima parte della seduta del Consiglio, per illustrare tali variazioni:

- Nei documenti di valutazione delle scuole primarie è stato aggiunto un quinto indicatore inerente la votazione sul comportamento; si è aggiunta la voce "Comportamento quasi sempre corretto", che sostanzialmente corrisponde all'otto.

- Nell'organigramma dell'istituto sono stati aggiunti, uno per ogni plesso, i referenti per le uscite e i viaggi di istruzione, vista la complessità di organizzazione di tali attività.

- E 'stata introdotta una nuova funzione strumentale sul Curricolo che dovrà occuparsi di coordinare i lavori del Collegio dei Docenti e della commissione preposta alla stesura di un curriculum per competenze comune a tutte le scuole del Comprensivo 4, come richiesto anche dall'Europa. I

Il DS si augura di poter avere il nuovo curriculum dell'istituto Pinerolo 4 entro il mese di ottobre del 2020.

-E' stata istituita la commissione esame di stato per i docenti della scuola secondaria di primo grado

- E' stato aggiornato anche il piano di formazione dei docenti, aggiungendo quella sul curriculum verticale e quella sulla privacy, proposta dal dirigente per adeguare l'istituto alle normative vigenti.

Si procede alla votazione e gli aggiornamenti previsti per il PTOF vengono approvati all'unanimità (**Delibera n° 55**)

5) Concessioni in uso a terzi dei locali dell'istituto

Il Dirigente informa il consiglio di aver avuto un problema con il Comune di Macello, in quanto, in passato, nessuno aveva mai fatto una regolare richiesta per avere in concessione i locali della scuola; da quest'anno si delibererà su tale richiesta, inviata dal Comune, con l'elenco di tutte le attività che si intendono svolgere.

Il Comune di Pinerolo invece ha sempre richiesto regolarmente l'uso della palestra, affidando poi ad una cooperativa la gestione delle varie attività sportive previste.

Il DS spiega di aver fatto presente al Comune di Pinerolo che non esiste una divisione tra la palestra e gli altri locali della scuola Pellico, per cui chiunque potrebbe intrufolarsi nelle aule o in altri locali tipo l'ufficio del dirigente o la segreteria, chiusi con serrature facilmente "forzabili", dove sono contenuti documenti e dati sensibili; ha richiesto pertanto la costruzione di una sorta di muro per ovviare a questo problema.

Aggiunge inoltre che, se questo intervento non sarà realizzato, il prossimo anno il Dirigente Scolastico chiederà di negare la concessione della palestra.

Si procede alla votazione e le concessioni vengono approvate all'unanimità

(**Delibera n° 56**)

6) Richiesta deleghe in favore del dirigente

Il dirigente richiede al Consiglio la concessione di due deleghe:

- 1) Per autorizzare uscite a piedi o sul territorio purché siano gratuite;
- 2) Per poter partecipare a bandi di progetti o a iniziative che potrebbero presentarsi in corso d'anno;

Si procede alla votazione delle deleghe, che vengono approvate all'unanimità

(**Delibera n° 57**)

7) Aggiornamento stato dell'Istituto

Il Dirigente informa il consiglio sulla situazione generale dei vari edifici che ospitano le scuole dell'istituto e su eventuali interventi di miglioramento previsti.

La scuola primaria di Macello non presenta criticità.

Alla scuola primaria di Buriasco verranno sostituiti infissi e tapparelle e, poiché questo intervento verrà fatto nel periodo scolastico, la classe quinta sarà temporaneamente spostata alla scuola media, per avere un'aula disponibile per le altre classi durante i lavori.

Per quanto riguarda l'edificio della secondaria di primo grado ci sono sicuramente delle criticità, in quanto si tratta di una villa molto antica e si aspettano ancora i documenti che attestino l'agibilità e la sicurezza dei locali.

Anche la scuola dell'infanzia di Baudenasca si trova in un edificio abbastanza vecchio e presenta alcune criticità di poco conto.

Per quanto riguarda Pinerolo nelle scuole dell'infanzia Montessori e Pollicino non si evidenziano, al momento, particolari criticità.

Alla scuola primaria Parri verranno sostituiti il 25 % degli infissi, probabilmente durante le vacanze di Natale e il dirigente vorrebbe anche far chiudere in qualche modo alcune finestre dei bagni e di alcuni intercicli e far mettere una serratura su quelle nuove, per garantire una maggiore sicurezza.

Le criticità maggiori si registrano alla primaria Costa, poiché è un edificio riadattato, con una certa urgenza, per accogliere una intera scuola; dal punto di vista delle migliorie strutturali il Comune dovrebbe realizzare la scala esterna durante l'anno scolastico e poi, la prossima estate, provvedere a sistemare due locali e relativi bagni al piano superiore.

L'ingresso della scuola si trova ora in via della Repubblica dove, negli orari di ingresso e uscita degli alunni, si crea il blocco del traffico e un aumento di "pericolosità" per i pedoni.

Il dirigente vorrebbe quindi spostare l'ingresso principale della scuola in via Podgora, facendo entrare tutti dal cortile posteriore e richiedendo la normale chiusura di quel tratto di strada in determinati orari, come avviene per le altre scuole.

Un altro grosso problema della primaria Costa è la presenza, al piano seminterrato dello stesso edificio, di un locale che ospita il circolo ricreativo privato "Francesco de Sanctis" che, a quanto pare, ha un permesso di utilizzo concesso dal Comune.

Questo circolo è frequentato dai suoi membri anche in orario pomeridiano e ciò, ovviamente, crea disagio e disturbo alle classi che si trovano in quella zona dell'edificio.

Nessuno aveva mai segnalato prima questa situazione di difficile convivenza, di due realtà molto diverse nello stesso orario.

Il dirigente comunica che ha già fatto le sue rimostranze in Comune e che chiederà conto di chi sono queste persone, che cosa vanno a fare lì e chi ha le chiavi; si augura di ottenere almeno che il suddetto centro rimanga chiuso fino al termine dell'orario scolastico.

Si conviene che questa è davvero una situazione anomala e di difficile gestione; il presidente suggerisce di chiedere anche a che titolo queste persone occupano questi locali.

8) Delibera contratti triennali

Il Dirigente Scolastico spiega che a luglio è scaduto il contratto stipulato con la Reale Mutua Assicurazioni e non è stato rinnovato in tempi utili.

Al momento della sua nomina non c'è stato tempo sufficiente per avviare una nuova procedura, per cui ha preferito chiedere una proroga tecnica del precedente contratto fino al 31 dicembre, per iniziare poi l'iter necessario per quello nuovo, che partirà dal 1 gennaio 2020 e avrà validità triennale.

Si procederà con una richiesta di preventivi aperta a tutti e poi si provvederà ad un affido diretto, che è una procedura assolutamente regolare, più veloce e sicura.

Per questo motivo è stata versata da tutte le componenti della scuola, solo una prima parte della quota assicurativa e, successivamente, si salderà quanto dovuto per il periodo gennaio-giugno.

Un altro contratto triennale che dovrà essere stipulato a breve è quello relativo alla nomina dell' RSPP; dopo un' indagine interna che ha avuto esito negativo, il Dirigente procederà alla nomina di un membro esterno alla scuola, anche questo ad affido diretto. Il criterio di scelta non sarà solo legato all'offerta più bassa, ma all'offerta economicamente più vantaggiosa, perché questa formula permette di valutare, anche altri importanti aspetti.

Un genitore chiede se questi criteri verranno usati anche per i mezzi di trasporto utilizzati per le gite e il DS risponde che, per le uscite programmate entro dicembre, si sceglieranno le ditte con i preventivi più bassi e poi per il futuro si valuterà.

Si procede alla votazione e all'unanimità si autorizza il Dirigente Scolastico a stipulare contratti triennali (**Delibera N° 58**)

9) Variazioni di bilancio

IL DS informa il consiglio sulle variazioni di bilancio che si sono rese necessarie nell'ultimo periodo (Vedi tabelle allegate) e fa presente che, siccome il programma annuale dovrà essere approvato entro il 30 novembre 2019, non esistono i tempi tecnici necessari per l'insediamento del nuovo consiglio; pertanto è necessaria ancora una riunione di questo consiglio fissata per venerdì 22 novembre alle ore 18,30

10) Chiusure prefestive

Si richiede la chiusura degli uffici di segreteria nelle seguenti date prefestive:

- 24 dicembre 2019
- 31 dicembre 2019
- 1 giugno 2020

- 14 agosto 2020

Si procede alla votazione e il consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole
(**Delibera n° 59**)

11) Adesione ad iniziative a favore della scuola

Il DS promuove l'adesione dell'istituto a raccolte punti dei vari supermercati tipo COOP, BASKO, etc., mentre esprime alcune perplessità su "Un click per la scuola" di Amazon, che verrà quindi poi discussa dal nuovo consiglio.

Si vota e, all'unanimità, si esprime parere favorevole all'adesione dell'istituto ad iniziative locali di raccolta punti (**Delibera n° 60**)

12) Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico chiede al Consiglio di inserire nell'ordine del giorno una varia, ossia l'istituzione del "Comitato di garanzia per la scuola secondaria di primo grado" che nel nostro istituto non c'è ancora e l'approvazione del suo regolamento.

Si delibera quindi sull'inserimento di tale punto nell'ordine del giorno e il consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole (**Delibera n° 61**)

13) Istituzione del Comitato di Garanzia e approvazione del suo regolamento

Il Dirigente Scolastico spiega che, nella scuola secondaria di primo grado, in caso di gravi provvedimenti disciplinari nei confronti dei ragazzi, i genitori potrebbero decidere di, fare ricorso e questo andrebbe presentato e successivamente esaminato, proprio da questo Comitato di Garanzia; legge anche al Consiglio una sua proposta di regolamento per questo comitato, che viene brevemente discussa e condivisa dal Consiglio.

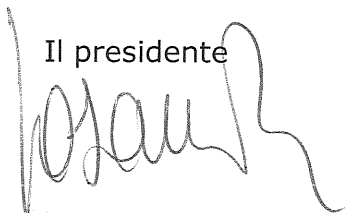
Il presidente e un genitore si dichiarano disponibili a far parte di questo comitato.

Si procede quindi alla votazione per l'approvazione del Comitato di garanzia e del suo regolamento e si nominano come componenti i signori Losano Patrik e Peano Stefania.

Tutti i membri del consiglio esprimono parere favorevole (**Delibera n° 62**)

La riunione termina alle ore 21,35

Il presidente



Il segretario

